

ПРИНЯТО
на педсовете
№ 4 от 11.12.2018 г.
Принято на совете учащихся

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «СОШ № 14»
от 11.12.2018 г. № 228

Принято на попечительском совете

**Порядок пользования учебниками и учебными
пособиями обучающимися,
осваивающими учебные предметы, курсы,
дисциплины (модули) за пределами федеральных
государственных образовательных стандартов и
(или) получающими платные
образовательные услуги в
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №14»**

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Положение о предоставлении платных образовательных услуг МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» (далее МАОУ «СОШ №14»),
- Уставом МАОУ «СОШ №14».

1.2. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в МАОУ «СОШ №14» относятся обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы (далее - обучающиеся).

1.3. В соответствии с Уставом МАОУ «СОШ №14» настоящий Порядок принимается Педагогическим советом, утверждается директором с учетом мнения Совета родителей (попечительского совета), совета учащихся образовательного учреждения.

1.4. Изменения и дополнения к настоящему Порядку разрабатываются и утверждаются в порядке, определенном в пункте 1.3.

2. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися

2.1. Преподаватель, реализующий дополнительную общеобразовательную программу и/или оказывающий платную образовательную услугу самостоятелен в выборе и использовании методик и средств обучения, учебных пособий, учебно-методических и дидактических материалов (далее - учебные материалы).

2.3. В случае наличия учебных материалов, необходимых для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платной образовательной услуги, в библиотечном фонде школы и наличия достаточного количества экземпляров обучающиеся имеют право на их бесплатное предоставление. Учебные материалы предоставляются обучающимся во временное личное пользование на дом на срок изучения дополнительной общеобразовательной программы.

2.4. Учебные материалы, имеющиеся в библиотеке в недостаточном количестве экземпляров, в личное пользование на дом не выдаются, а выдаются на кабинет под ответственность преподавателя на весь срок реализации дополнительной общеобразовательной программы для работы обучающихся на занятиях.

2.5. Учебные материалы (при их наличии), как правило, выдаются работником библиотеки преподавателю после завершения комплектования группы, а затем передаются преподавателем обучающимся в случае их достаточного количества.

Допустима и индивидуальная выдача учебных материалов обучающимся 9 -11 кл.

2.6. За каждое учебное пособие и/или учебно-методический или дидактический материал обучающиеся расписываются на специальном вкладыше в читательский формуляр. Вкладыши с записями выданных учебных материалов хранятся в читательских формулярах обучающихся.

2.7. При получении учебного материала обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

2.8. По завершении изучения дополнительной общеобразовательной программы или в иной установленный срок предоставленный (ые) в личное пользование материал(ы) возвращает(ют)ся обучающимися в библиотеку школы через преподавателя или индивидуально в зависимости от порядка выдачи материала.

2.9. Обучающиеся обязаны бережно относиться к предоставленным учебным материалам (содержать материалы в чистоте, не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц), защищать от порчи и повреждения.

2.11. Утрата, порча учебных пособий, учебно-методических и дидактических материалов библиотеки МАОУ «СОШ №14» предусматривают возмещение ущерба, причиненного библиотеке, в полном объеме. Вред, причиненный библиотеке, возмещается заменой испорченных и утраченных учебников, учебных пособий и т.д. такими же копиями или изданиями, признанными библиотекой равноценными. При невозможности замены возмещается реальная рыночная стоимость издания. Стоимость утраченных или испорченных книг определяется педагогом-библиотекарем по ценам, указанным в учетных документах библиотеки с применением коэффициента по переоценке библиотечных фондов. Денежные средства за испорченную или утраченную книгу переводятся квитанцией на расчетный счет МАОУ «СОШ №14».

2.12. Обучающиеся имеют также право на бесплатной основе:

- пользоваться средствами обучения и воспитания для работы в МАОУ «СОШ №14» ходе образовательного процесса по дополнительной общеобразовательной программе;

- пользоваться библиотечно-информационными услугами пользователей библиотеки МАОУ «СОШ №14», определенными Правилами пользования библиотекой

2.13. Родители (законные представители) обучающихся имеют право в случае возникновения конфликтной ситуации, связанной с предоставлением учебных пособий и др. обучающимся, обращаться для разрешения конфликтной ситуации к директору школы.

3. Ответственность участников образовательных отношений в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и/или занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг

3.1. Обучающиеся обязаны:

- бережно относиться к предоставленным учебным материалам (содержать материалы в чистоте, не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц), защищать от порчи и повреждения;

- своевременно по завершении изучения дополнительной общеобразовательной программы (в том числе в случае досрочного завершения изучения программы по инициативе обучающегося) или в иной установленный срок вернуть предоставленный(ые) в личное пользование материал(ы) в библиотеку школы через преподавателя или индивидуально в зависимости от порядка выдачи материала.

3.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

-обеспечить условия и контролировать сохранность предоставленных в личное пользование обучающимся учебных материалов на период изучения обучающимся дополнительной общеобразовательной программы;