

ПРИНЯТО  
на педсовете № 4 от 11.12.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МАОУ «СОШ № 14»  
от 11.12.2018 г. № 228

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 14»**

## **1. Общие положения.**

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. В образовательных учреждениях могут также создаваться методические объединения воспитателей, классных руководителей.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОУ задач, и утверждается приказом директора ОУ.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются директором ОУ по представлению заместителя директора.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

## **2. Задачи и направления деятельности методического объединения.**

Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания и воспитания.

Методическое объединение:

- анализирует учебные возможности школьников, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету;
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам, классным руководителям;
  - организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
  - анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
  - согласовывает материалы для итоговой и промежуточной аттестации учащихся;
  - согласовывает (в случае необходимости) требования к содержанию и минимальному объему учебных курсов, к результатам обученности школьников;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям, классным руководителям;
  - организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда, уровня воспитанности школьников;
  - рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
  - организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
  - разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и организует их

проведение;

- координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий и классных коллективов.

### **3. Основные формы работы методического объединения.**

3.1. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т. п.

3.2. Заседания методических объединений по отдельным вопросам методики обучения и воспитания учащихся.

3.3. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

3.4. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.5. Изучение и реализация в образовательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

3.6. Проведение предметных недель и методических дней.

3.7. Взаимопосещение уроков.

### **4. Порядок работы методического объединения.**

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Протокол подписывается руководителем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

4.6. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителями в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

### **5. Обязанности руководителя методического объединения.**

5.1. Участвует в работе Методического совета школы и реализует все его решения через МО.

5.2. Организует работу методического объединения согласно плану.

5.3. Проводит заседания МО и протоколирует все обсуждаемые вопросы.

5.4. Участвует в организации контроля за качеством знаний, умений и навыков учащихся.

5.5. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников.

5.6. Организует работу по разработке и систематизации дидактических и методических материалов.

5.7. Организует обобщение и внедрение передового педагогического опыта в МО.

5.8. Организует внеклассную работу по предмету.

5.9. Организует изучение и внедрение инноваций в образовательный процесс.

5.10. Анализирует деятельность педагогов МО по итогам работы по полугодиям.

5.11. Организует взаимопроверку тетрадей, экспертизу элективных курсов, рабочих программ внутри МО (не реже двух раз в год), экспертизу диагностических материалов для проведения аттестации учащихся.

### **6. Документация методического объединения.**

- Положение о методическом объединении.

- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).

- Анализ работы за прошедший год.

- Задачи МО на текущий учебный год.
- Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- План работы МО на текущий учебный год.
- Сведения о темах самообразования учителей МО.
- Перспективный план аттестации учителей МО.
- График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
- Перспективный план повышения квалификации учителей МО.
- График повышения квалификации учителей МО на текущий год.
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО.
- Сведения о профессиональных потребностях учителей МО (по итогам диагностики).
- План проведения методической недели (если МО проводит самостоятельно).
- Программы (авторские по предмету, факультативов, элективных курсов, кружков).
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
- План проведения предметной недели (если МО проводит самостоятельно).
- Протоколы заседаний МО.

### **7. Права методического объединения.**

Методическое объединение имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсе «Учитель года», «Педагогический дебют», «Ступени» и т.п..