

Приложение к приказу № 52 от 10.04.2023 г.

**План мероприятий (дорожная карта)
по введению федеральных основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования
в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14»
с 1 сентября 2023г**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Нормативно – правовое обеспечение ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования				
1.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на ФООП	Январь-сентябрь, 2023 г.	А.Н. Шанина, заместители директора	Банк нормативных обеспечивающих введение федеральном, муниципальном уровнях
1.2.	Внесение изменений образовательную программу основного общего и среднего общего образования (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС СОО ФООП СОО)	Проект-Май,2022 г. Утверждение до 01.09.2023.	Н.Б. Козлова, рабочая группа	Приведены в соответствие с ФООП и утверждены ООП НОО и ООО, реализуемые по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО. Разработана и утверждена ООП среднего общего образования, соответствующая ФГОС и ФООП
1.3.	Разработка приказов, локальных актов, в соответствии с ФГОС ООО и ФООП	До 01.06.2023	А.Н. Шанина, заместители директора	Локальные нормативные акты ОО приведены в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП;

				Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных рабочих программ по учебным предметам и др.).
2. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП				
2.1	Создание рабочей группы по обеспечению введения ФООП	апрель, 2023 г.	Н.Б. Козлова, заместитель директора	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствии с ФООП
2.2.	Информирование родителей (законных представителей) о введении ФООП	До 01.05.2023	Заместитель директора, Классные руководители,	Проведены родительские собрания (6, 7, 9 классы) с целью информирования родителей об обучении по обновленным ФГОС и ФООП. Протоколы родительских собраний
2.3.	Проведение педагогического совета по вопросам организационного обеспечения введения ФООП	До 15.04. 2023.	Н.Б. Козлова, заместитель директора	Решение о введении ФООП с 1 сентября 2023 года для обучающихся 5,6,7,8,10 классов
2.4	Проведение в общеобразовательной организации самодиагностики готовности к введению ФООП с использованием чек-листа	Май 2023	Заместители директора	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты

2.5.	Проведение анализа учебников, используемых в ОО, для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым федеральным перечнем учебников	Март - апрель , 2023 г	Заместитель директора, педагог-библиотекарь	Определен перечень учебников для обеспечения введения ФООП в ОО
2.6.	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Март-апрель 2023 г.	Козлова Н.Б., Заместитель директора	Разработана часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений
2.7.	Обеспечение кадровых, финансовых, материально-технических условий реализации ООП ООО, ООП СОО	До 1 сентября 2023	Директор, заместители директора	Разработан и реализован комплекс мероприятий по созданию условий
3. Кадровое обеспечение введения ФООП				
3.1.	Повышение квалификации учителей и руководящих работников по вопросам введения обновленных ФГОС и ФООП	апрель – май 2023г. (по плану графику ВИРО)	Шарова К.А., заместитель директора	Обеспечена готовность учителей к введению и реализации обновленных ФГОС и ФООП
4. Методическое обеспечение введения ФООП				
4.1.	Активизирована (организована) работа методического совета ОО, школьных методических объединений учителей в части первоочередных действий по введению ФООП. Внесены в план методической работы ОО мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФООП.	До 15.04. 2023.	Н.Б. Козлова, заместитель директора	План методической работы ОО, планы работы школьных методических объединений актуализированы с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП

4.2.	Обеспечение разработки рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП, в т.ч. федеральными рабочими программами по учебным предметам (базовый уровень); по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, - примерным рабочим программам в онлайн-конструкторе на портале «Единое содержание общего образования» с обязательным получением федерального ID номера	Апрель – май 2023 года, утверждение - до 1 сентября 2023 года	Н.Б. Козлова, заместитель директора, руководители МО	Разработаны рабочие программы по учебным предметам: «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «ОБЖ» для ООО и СОО, соответствующие федеральным рабочим программам Разработаны рабочие программы по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, соответствующие примерным рабочим программам.
4.3.	Организация и проведение семинара(ов), практикумов для педагогических работников по вопросам введения ФООП в общеобразовательной организации. Участие в обучающих вебинарах.	Апрель-август, 2023.	Администрация, Педагогический коллектив	Повышение информированности и снятие профессиональных дефицитов по вопросам перехода и реализации ФООП.
5. Информационное обеспечение введения ФООП				
5.1.	Размещение на сайте образовательной организации и в официальных группах ВК информационных материалов о значимости и ходе введения ФООП.	В течение всего периода	К.А. Шарова, заместитель директора	Информирование участников образовательных отношений через сайт ОО, группу ВК о подготовке и реализации ФООП в ОО
5.2.	Размещение на сайте ОО ООП, разработанных в соответствии с ФООП	В течение 10 дней после утверждения	К.А. Шарова, заместитель директора	Информация размещена
6. Мониторинг готовности ОО к введению ФООП				
6.1.	Формирование системы мониторинга каждого учителя к реализации ФООП	До 15.04. 2023.	Н.Б. Козлова, заместитель директора, рабочая группа, руководители МО	Оказана помощь по устранению профессиональных дефицитов по вопросам реализации ФООП
6.2.	Участие в региональном мониторинге	Май-сентябрь,	Н.Б. Козлова,	Промежуточный контроль

	реализации ОО ФООП	2023	заместитель директора, рабочая группа,	
--	--------------------	------	---	--