

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
г. Череповца
МАОУ "СОШ № 14"**

УТВЕРЖДЕНО
директором МАОУ "СОШ № 14"
Шаниной А.Н.
приказ № 130-у от «30» 08 2023 г.

Приложение № 1

**План работы
по формированию и оценке
функциональной грамотности
обучающихся
на 2023-2024 учебный год**

г. Череповец

**План работы по формированию и оценке функциональной грамотности
обучающихся на 2023-2024 учебный год
МАОУ «СОШ № 14»
г. Череповца**

Одним из показателей успешности вхождение в мировое образовательное пространство является выполнение образовательных международных стандартов, в которых формирование функциональной грамотности обозначено в качестве одной из приоритетных задач. Формирование функциональной грамотности – это условие становления динамичной и творческой, ответственной и конкурентоспособной личности. На первый план в школе выдвинута программа развития у обучающихся читательской грамотности как основы формирования функциональной грамотности разных направлений: математической, естественнонаучной, финансовой, глобальных компетенций, критического мышления.

Цель: создание условий для реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

Задачи:

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.
4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
5. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.
6. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

Содержание работы

1. Определение целей и задач формирования функциональной грамотности в школе. Этот раздел может включать: развитие навыков чтения, письма, говорения и слушания в различных контекстах. Цели и задачи формирования функциональной грамотности в школе включают следующие показатели:

1.1. Развитие навыков чтения: осуществление понимания текстов различной сложности, умение самостоятельно извлекать информацию, анализировать и интерпретировать тексты.

1.2. Развитие навыков письма: умение эффективно и грамотно выражать свои мысли на письме, составлять постановления, резюме, письма, эссе и другие письменные тексты.

1.3. Развитие навыков говорения: формирование умения говорить грамотно, ясно и культурно, вести диалоги и дискуссии, выразить свою точку зрения и аргументировать свои доводы.

1.4. Развитие навыков слушания: формирование умения слушать внимательно и понимать сказанное, уловить основную идею высказывания, находить информацию в слуховом сообщении.

1.5. Способность применять полученные навыки в различных контекстах и ситуациях, как в учебной, так и в повседневной жизни.

Целью формирования функциональной грамотности является обеспечение учащимся необходимых навыков и умений для успешного функционирования в обществе, в том числе в профессиональной сфере. Это также способствует развитию интеллектуальных и коммуникативных способностей учащихся и повышению их общей культуры.

2. Определение компетенций, которые должны быть развиты в рамках функциональной грамотности, таких как понимание прочитанного материала, умение составлять письма и

рассказы, способность слушать и вести диалоги.

Функциональная грамотность охватывает набор компетенций, необходимых для эффективного взаимодействия на уровне составления и понимания различных видов текстов, а также устного общения. Основные компетенции, которые должны быть развиты в рамках функциональной грамотности, включают:

2.1. Понимание прочитанного материала: способность понимать содержание и основную идею текста, анализировать информацию, выделять ключевые слова и факты, делать выводы и обобщения.

2.2. Умение составлять письма и рассказы: возможность выразить свои мысли письменно в логичной и грамматически правильной форме, умение оформлять тексты, использовать соответствующий стиль и жанр в зависимости от цели коммуникации.

2.3. Способность слушать: умение активно слушать и концентрироваться на речи собеседника, понимать содержание речи и выделять ключевую информацию, улавливать особенности произношения и интонации.

2.4. Ведение диалогов: способность поддерживать беседу, задавать вопросы, выражать свою точку зрения, аргументировать свои мысли, умение участвовать в активном общении и соблюдать правила этикета.

Развитие этих компетенций в рамках функциональной грамотности позволяет эффективно использовать язык в различных сферах коммуникации и повседневной жизни.

3. Разработка уроков по функциональной грамотности, методике и материалов, которые будут использоваться для обучения.

4. Реализация уроков по функциональной грамотности с использованием различных методов обучения, таких как групповая работа, ролевые игры, чтение и анализ текстов.

5. Оценка успехов учеников в формировании функциональной грамотности. Это может включать тестирование и проверку выполнения заданий, а также наблюдение за учащимися во время уроков.

6. Коррекция методик и материалов в случае необходимости. План должен быть гибким, чтобы учитывать индивидуальные потребности и успехи учащихся.

Коррекция методик и материалов является неотъемлемой частью образовательного процесса, особенно когда речь идет об индивидуальных потребностях и успехах учащихся. Гибкий план позволяет приспособиться к изменяющейся ситуации и подходить к каждому учащемуся индивидуально. Ниже представлены некоторые рекомендации по коррекции методик и материалов в случае необходимости.

6.1. Оцените потребности учащихся: Проведите оценку знаний, навыков и интересов каждого учащегося, чтобы получить полное представление о его индивидуальных потребностях в обучении. Это поможет вам определить, какие методики и материалы лучше использовать для достижения конкретных целей каждого учащегося.

6.2. Привлекайте разнообразные методики: Варьируйте методики в зависимости от индивидуальных потребностей и успехов учащихся. Предлагайте разные задания, комбинируйте групповую и индивидуальную работу, используйте различные типы учебных материалов (тексты, видео, аудиозаписи, интерактивные игры и т. д.).

6.3. Используйте дифференцированный подход: Учитывайте уровень подготовки и скорость усвоения информации каждого учащегося. Если ученик быстро усваивает материал, предложите ему дополнительные задания или более сложные материалы. Если ученик испытывает трудности, предоставьте ему дополнительную поддержку и объяснения.

6.4. Постоянно оценивайте и анализируйте прогресс: Регулярно отслеживайте успехи и прогресс каждого учащегося. Это поможет вам оценить эффективность используемых методик и материалов и вносить корректировки в план обучения при необходимости.

6.5. Обратитесь к дополнительным ресурсам: Пользуйтесь различными учебными ресурсами, чтобы поддержать разнообразные методики и требования учащихся. Интернет, библиотеки, учебники, приложения для обучения - все это может быть полезным

источником дополнительных материалов и активно вовлекать учащихся в процесс обучения.

6.6. Поддерживайте коммуникацию: Важно общаться с учащимися и быть открытым к их отзывам и предложениям. Учащиеся могут лучше объяснить вам, что именно им не нравится или в чем они испытывают затруднения. Благодаря этому вы сможете лучше адаптировать методики и материалы на основе их обратной связи.

6.7. Сотрудничайте с коллегами и специалистами: Обменяйтесь опытом, советами и идеями с другими преподавателями и специалистами в области образования. Вы можете получить полезные советы и поддержку, а также узнать о новых методиках и материалах, которые могут быть эффективными в вашем обучении.

Главное, помните, что коррекция методик и материалов требует гибкого подхода и постоянного обновления в соответствии с потребностями и успехами учащихся. Будьте открыты для изменений и готовы адаптироваться в процессе обучения.

7. Обратная связь с учителями и обмен опытом с коллегами. Это позволяет оценить эффективность плана и внести необходимые изменения в будущем.

8. Постоянное обновление плана на основе новых требований и методик в области функциональной грамотности.

9. Проведение мероприятий для развития функциональной грамотности вне урока, таких как конкурсы, чтение вместе с родителями или визиты в библиотеку.

10. Непрерывное поддержание мотивации учащихся для развития функциональной грамотности. Это может включать поощрение достижений, проведение интересных уроков и создание благоприятной обстановки для обучения.

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный | Результат индикатор реализации мероприятия |
|-------|---|-------------------------|---|---|
| 1. | Изучение изменений федеральных, региональных и муниципальных методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности. | до 01.11.2023 | Администрация школы | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2023-2024 учебный год школьных МО. |
| 2. | Размещение информации на сайте | В течение учебного года | Зам. директора по УВР, Ответственный за размещение информации на сайте ОО | Размещение на постоянной основе информации на школьном сайте по вопросам формирования и оценки ФГ. |
| 3. | Организация работы школы по использованию открытого банка заданий для оценки функциональной грамотности. | В течение учебного года | Учителя - предметники | Включение в планы работ школ использования в учебном процессе банка заданий для оценки функциональной грамотности |
| 4 | Формирование базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8 классов 2023/2024 учебного года по 6 направлениям: читательская грамотность, математическая, финансовая, естественнонаучная, креативное мышление, глобальные компетенции | 01.11.2023 | Зам. директора по УВР | Сформирована база данных |
| 5 | Разработка и проведение МО по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся с руководителями МО | В течение года | Заместитель директора по УВР | Семинар |
| 6. | Организация участия команды и педагогов МАОУ «СОШ № 14» в курсах повышения квалификации по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | В течение года | Директор Заместитель директора по УВР | Удостовере- ния |

| | | | | |
|----|--|----------------|------------------------------|-------------------------------------|
| | обучающихся с учетом выявленных результатов диагностики | | | |
| 7. | Обеспечение возможности включения в рабочие программы воспитания элементов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся. | В течение года | Заместитель директора по ВР | План работы по воспитанию |
| 8. | Формирование комплекса программ дополнительного образования обучающихся, направленных на формирование функциональных грамотностей | В течение года | Заместитель директора по ВР | Рабочие программы, план мероприятий |
| 9. | Анализ эффективности реализации школьного плана мероприятий по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Июнь 2024 | Заместитель директора по УВР | Справка |

